

2022년도 제3회 남원시 임기제공무원 채용시험공고

2022년도 제3회 남원시 임기제공무원을 다음과 같이 공개 모집하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 5월 31일

남원시인사위원회위원장

1. 채용분야 및 인원

직위 명	직급	인원	직무내용	담당부서
대외협력	일반임기제 (행정6급)	1	-국가예산확보, 공모사업 발굴 지원 -교부세 등 예산 대응 -중앙정부 등 인적네트워크 구축·관리 -중앙부처 주요정책 및 동향 파악·분석 (현안업무 절충 지원)	기획실 (세충 사무소)

※ 근무기간은 근무실적과 업무성과에 따라 5년 범위 내에서 재계약 가능

2. 응시자격 요건

*적용기준일 : 해당 면접시험 최종일

○ 자격요건 : 자격요건(가~다) 중 1개 이상 충족자

임용분야	자격요건
대외협력	가. 학사학위취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 자 나. 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 자 다. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 자
* 관련분야 실무경력 인정범위 : 국가·지방자치단체·법인에서 근무한 자로, 국가 및 중앙행정기관과 관련하여 임용예정분야의 직무내용을 수행한 근무경력	
** 우대요건 : 공인회계사	

※ 근무경력은 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 않은 사람에 한해 인정

※ 전임근무(1일 8시간)가 아닐 경우, 임용예정 직무분야에서 활동한 주당 근무시간이 명시되어야 함

○ 공통요건

- 응시연령 : 20세이상
- 지역.성별 : 제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 「지방공무원법」 제31조(결격사유)에 규정된 결격사유가 없고, 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자의 취업제한) 등 기타 관계법령 등에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

【「지방공무원법」 제31조】

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

【「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조】

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자

3. 시험방법 및 일정

가. 시험방법

- 1차시험 : 서류전형
 - 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등을 서면으로 심사
 - ※ 응시인원이 채용예정인원의 3배수 이상일 경우, 3배수 이내로 서류전형 합격자를 결정할 수 있음
- 2차시험 : 면접시험
 - 면접대상 : 서류전형 합격자
 - 면접내용 : 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증
 - 평정요소 : 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력·발전가능성
 - 합격자 결정 : 불합격기준에 해당하지 아니한 자 중에서 평정성적 최고 득점자를 최종합격자로 결정

나. 시험일정

원서접수	서류전형 합격자발표	면접시험	최종합격자발표
2022. 6. 8. ~ 6. 10.	2022. 6. 17.(금) 예정	2022. 6. 22.(수) 예정 / 남원시청 회의실	2022. 6. 23.

※ 서류전형 및 합격자발표 등은 변경될 수 있으며, 남원시 홈페이지(시험/채용란)에 공고하며, 면접시험일과 합격자 발표일 등은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

4. 보수 및 복무

○ 보수(연봉)

직위명	직급	보수수준(기본연봉)		비고
		상한액	하한액	
대외협력	일반임기제 (행정6급)	77,932	51,928	

- 「지방공무원 보수규정」에서 정한 직급별 연봉한계액의 하한액 100% 적용

○ 연봉 외 급여 : 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 별도 지급

※ 고용보험법 제10조 제1항 제3호 및 고용보험법 시행령 제3조의2에 따라 고용보험(실업급여)에 가입희망 시 가입 가능(단, 최초 임용일로부터 3개월 이내)

- 복무에 관한 사항 : 여기에 명시하지 않은 사항은 「지방공무원법」 및 「남원시 지방공무원 복무조례」 복무규정에 따름

5. 응시원서 교부 및 접수

- 가. 응시원서 교부 : 남원시청 홈페이지 게재(공고문에 첨부한 소정양식 사용)
- 나. 응시원서 접수

- 기 간 : **2022. 6. 8. ~ 6. 10.(3일간) / 09:00-18:00** *점심시간(12:00-13:00) 제외
- 방법 및 장소 : 방문접수 또는 우편접수(등기)
 - 방문접수 : 남원시청 행정지원과(2층 인사담당)
 - 우편접수 : 등기우편으로만 가능(주소: 남원시 시청로 60, 남원시청 행정지원과 인사담당)
 - * 우편접수는 접수마감일 소인분까지만 인정하며, 응시수수료는 우체국 방문하여 '통상환증서'를 발급받아 제출서류와 동봉 제출
- 제출서류

번호	서류명	서식	비고
1	응시자 제출서류 목록표	별지1	▶ 본인이 제출한 항목에 응시자 본인이 '○' 표시
2	응시원서	별지2	▶ 남원시 홈페이지 (www.namwon.go.kr) 「시험/채용」란에서 내려 받아 '본인의 필체'로 작성 ▶ 직급별 응시수수료 상당액의 남원시 수입증지 부착 - 남원시청 1층 민원과에서 인중 / 수수료 : 7천원 ※ 등기우편으로 제출시, 응시수수료는 통상환증서로 제출
3	이력서	별지3	▶ 이력서에 기재된 사항은 증빙자료 반드시 첨부 (증빙자료가 없는 경우 인정하지 않음)
4	자격증(면허증) 사본		▶ 면접시험일에 원본 지참(해당분야에 한함)
5	경력증명서 (재직증명서)		▶ 채용예정 직무분야의 경력에 한함 ▶ 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재한 원본 제출 - 발행기관의 관인 날인, 담당자 성명 및 연락처 필수 기재 - 기관성격을 증명할 수 있는 법인·사업자등록증 첨부 - 근무부서, 직책, 담당업무, 재직기간 등이 명시된 경우에 한하여 인정(불명확할 경우 불인정될 수 있음) - 회사 경력증명서 양식상 구체적인 업무 및 기간이 명시되지 않은 경우에는 별첨서식(별지9)을 활용하여 경력증명서 제출

번호	서류명	서식	비고
			<ul style="list-style-type: none"> ▷ 전임근무(1일 8시간)이 아닐 경우에는 반드시 임용예정 직무분야에서 활동한 주당 근무시간이 명시되어야 하며, 근무시간에 비례하여 경력의 일부를 인정(예 4년간 주35시간 근무→3년 6월 인정) ▷ 프리랜서(개인사업자)의 경우, 실적증명서(발주기관 확인필요) 및 소득금액증명서, 행사리플릿 등 경력사항 확인할 수 있는 서류 제출
6	졸업증명서 (최종학력증명서)		<ul style="list-style-type: none"> ▷ 고등학교 이상 최종학력 증명서 ▷ 관련분야 학위 소지자의 경우, 해당 학위증명서 제출
7	국민건강보험 자격득실 확인서		<ul style="list-style-type: none"> ▷ 경력증명서에 대한 확인용 ▷ 고용보험 피보험자격내역서로 대체가능 ▷ 국민건강보험공단 또는 고용보험관리공단 홈페이지에서 출력가능
8	자기소개서	별지4	▷ A4 2매 정도
9	직무수행계획서	별지5	▷ A4 2매 이내로 작성
10	기타서류	별지 6~8	▷ 개인정보 수집·이용 동의서, 행정정보 공동이용 사전동의서, 요건 검증을 위한 동의서

※ 외국어로 기재된 서류(학력, 경력증명서 등)는 반드시 한글번역본(공증필) 첨부

6. 임용근거

- 지방공무원법 제25조의5, 제27조
- 지방공무원 임용령 제21조의 3
- 지방공무원 인사분야 통합지침
- 남원시 지방공무원 인사규칙 제17조 제8항

7. 기타(유의)사항

가. 제출된 서류는 반환하지 않는 것이 원칙이며, 제출 서류의 전체 또는 일부를 위·변조하거나 허위 기재한 경우에는 당해 시험의 무효처리 및 부정행위자로 간주합니다. 제출서류에 허위사실이 있을 때에는 합격결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.

- 나. 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 다. 응시자격의 경력 등 증명은 응시자 본인이 하여야 하며, 증빙하지 못한 경력은 인정되지 않습니다.
- 라. 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)에는 시험 실시일 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고합니다.
- 마. 최종합격자의 임용포기, 결격 사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는, 합격자 발표일부터 6개월 이내에 차순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 바. 응시원서상의 기재착오 또는 누락, 연락불능, 자격미달자의 응시 등으로 인해 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 사. 본 시험 시행계획은 사정에 의하여 변경될 수 있고, 변경사항은 시험 실시일 7일전까지 홈페이지(<http://www.namwon.go.kr>) 변경 공고할 예정이며, 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.
 - 시험관련 문의 : 행정지원과 인사담당(☎063-620-6073)

<별지 4>

자 기 소 개 서

- 응시분야 :
- 응 시 자 :

2022년 월 일
 작성자 (서명)

※ 유의사항

- 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직.간접적으로 파악 할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.
- 자유롭게 기술하되 성장과정, 가족사항, 학교생활 및 전공분야, 경력내용 및 업적, 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래 전망, 성품, 직장구성원으로 바람직한 태도, 대인관계, 취미활동 등을 종합적으로 고려하여 작성
- A4 용지 2매 이내로 작성(글자크기 13), 서식준수, 작성자 서명은 마지막장 하단에 한번만 서명

<별지 5>

직 무 수 행 계 획 서

- 응시분야 :
- 응 시 자 :

2022년 월 일
 작성자 (서명)

※ 유의사항

- 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직.간접적으로 파악 할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.
- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기재하되, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함
- A4 용지 2매 이내로 작성(글자크기 13), 서식 준수,하고 직무수행계획서 매장마다 쪽번호 부여
- 작성자 서명은 마지막장 하단에 한번만 서명

<별지 8>

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 남원시 인사위원회에서 시행하는 (시간선택제)임기제 공무원 채용시험 응시자로서, 임용시험의 자격기준과 관련하여 제출한 서류(거주지 확인, 경력증명서, 자격증 등)의 진위 여부 검증을 위한 본인의 개인정보 활용에 동의합니다.

2022년 월 일

성명 (서명)

남원시인사위원회 위원장 귀하

귀하의 소중한 개인정보는 관계 법령과 개인정보 보호정책에 의해 보호되며 채용 시험에 따른 목적 외에는 다른 용도로 사용되지 않습니다.

<별지 9>

경력증명서

※발급기관의 고유서식으로는 담당업무(직무)를 확인할 수 없을 경우에 한하여 사용

인적 사항	성명	한글		주민등록번호	-	
		한자		번호		
재직 (경력) 사항	업체명 (기관명)			사업자등록번호		
	부서 (퇴직당시)			직위·직급 (퇴직당시)		
	실재직기간 <small>*휴직기간 등 제외</small>	. . . . ~ . . . .		주당근무시간	주	시간
	응시자격에 해당하는 재직기간 <small>*총년월</small>	. . . .부터까지(주00)시간	부서명	직위(직급)		
	. . . .부터까지(주00)시간	부서명	직위(직급)			
	. . . .부터까지(주00)시간	부서명	직위(직급)			
	담당업무 (직무내용) <small>*상세히 기술</small>					
업체주소				업태(업종)		
상시근로자수 <small>*증명발급일 기준</small>	명	제출용도				
증명발급자	소속 및 직위	증명발급자 성명·날인	(인) ※담당자 전화			
위와 같이 본 사(기관)에 재직하신 경력을 증명합니다						
			기관(단체)명	(직인)		
남원시인사위원회 위원장 귀하						