

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 추경 3 회 일반회계 전체

부서: 교동
 정책: 주민행정편의도모(교동)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기 정 액	비교증감
교동	429,104	473,070	△43,966
주민행정편의도모(교동)(일반공공행정/일반행정)	377,816	419,670	△41,854
동행정 운영	377,816	419,670	△41,854
동행정 운영 지원경비	45,868	50,672	△4,804
201 일반운영비	17,272	19,172	△1,900
01 사무관리비	12,272	13,672	△1,400
○동행정추진 사무관리비	1,600,000원	3,000	△1,400
02 공공운영비	5,000	5,500	△500
○차량유지비	3,000	3,500	△500
○동행정업무차량(1톤 트럭)	1,500,000원	2,000	△500
202 여비	1,400	4,000	△2,600
01 국내여비	1,400	4,000	△2,600
○동행정추진 국내여비	1,400	4,000	△2,600
○동행정업무 추진 국내여비	700,000원	700	△1,300
○복지업무 추진 국내여비	700,000원	700	△1,300
401 시설비및부대비	2,196	2,500	△304
01 시설비	2,196	2,500	△304
○동청사 전면 현황판 교체	2,196,000원	2,196	△304
동 소규모 주민숙원사업 및 건의사항 처리(교동)	19,000	31,000	△12,000
401 시설비및부대비	19,000	31,000	△12,000
01 시설비	19,000	31,000	△12,000
○소규모 골목길 포장공사	0원	5,000	△5,000
○주요도로 및 이면도로 재초작업	3,000,000원	3,000	△7,000
주민자치센터 운영	61,520	72,560	△11,040
201 일반운영비	20,560	29,200	△8,640
01 사무관리비	19,560	28,200	△8,640
○주민자치회 회의참석수당	20,000원*27명*2회*12월	21,600	△8,640
301 일반보전금	24,960	27,360	△2,400
11 행사실비지원금	1,560	2,160	△600
○푸른교동가꾸기사업 자원봉사자 급식비	8,000원*25명*3회	1,200	△600
14 기타보상금	23,400	25,200	△1,800
○주민자치센터 프로그램 강사수당	23,400,000원	25,200	△1,800
청사유지관리	20,894	21,894	△1,000
201 일반운영비	20,894	21,894	△1,000
01 사무관리비	6,394	7,394	△1,000
○청사유지관리 일반운영비	1,500,000원	2,500	△1,000

부서: 교동
 정책: 주민행정편의도모(교동)(일반공공행정/일반행정)
 단위: 동행정 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
통·반장 활동강화		230,534	243,544	△13,010
201 일반운영비		38,040	44,520	△6,480
01 사무관리비		38,040	44,520	△6,480
○통반장 지식정보지		38,040	44,520	△6,480
o 지방일간지	18,000원*135부*12월	29,160	35,640	△6,480
301 일반보전금		192,494	199,024	△6,530
07 통장·이장·반장활동보상금		178,260	183,260	△5,000
○반장수당	25,000원*102명*2회	5,100	10,100	△5,000
14 기타보상금		14,234	15,764	△1,530
○통반장 쓰레기 종량제봉투	400원*20매*239명*4회*70%	5,354	6,884	△1,530
행정운영경비(교동)(기타/기타)		51,288	53,400	△2,112
기본경비		51,288	53,400	△2,112
기본경비		51,288	53,400	△2,112
202 여비		21,648	23,760	△2,112
02 월액여비		21,648	23,760	△2,112
○월액여비	200,000원*11명*12월*82%	21,648	23,760	△2,112